

ชื่อลูกค้า/ Name.....เลขที่บัญชี/ Account No.....วันที่/ Date.....สาขา/ Branch.....

**ถอนหลักประกัน/ Cash Collateral Withdrawal**

ขอถอนเงินฝากหลักประกันในวันที่.....จำนวนเงิน.....บาท โดยมีเงื่อนไขการถอน ดังนี้  
Request for cash collateral withdrawal effective on Amount Baht withdrawal condition

- ขอถอนตามจำนวนเงินที่ระบุข้างต้นเท่านั้น/ withdrawal amount as per specific above only.  
 ขอถอนตามจำนวนเงินที่สามารถถอนได้หลังหักภาระหนี้คงค้างตามเกณฑ์หลักประกันหรือตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า  
Withdrawal amount as minimum of calculated amount or specific amount.

ขอให้บริษัทหลักทรัพย์ เออีซี จำกัด (มหาชน) ดำเนินการดังนี้/ please process the followings

- โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคาร/ Transfer money to my bank account ○BBL ○KBANK ○KTB ○TMB ○SCB ○BAY ○TBANK ○UOB ○LH ○CIMB  
(บัญชีธนาคารที่ใช้ในการทำธุรกรรม (บัญชีธนาคาร ATS) เท่านั้น)  
 ฝากเป็นหลักประกัน สำหรับบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของข้าพเจ้าเลขที่/ Deposit as cash collateral for my account no. ....  
 ชำระค่าซื้อหลักทรัพย์ บัญชีซื้อขายหลักทรัพย์เลขที่.....วันที่ครบกำหนด.....จำนวนเงิน.....บาท  
Payment for share purchase in my account no. Due date Amount Baht  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)/ Other (please specific) .....

**ฝากเป็นหลักประกัน โดยหักบัญชี/ โอนค่าขาย/ Cash Collateral Depository from ATS/ sale proceed**

ขอฝากหลักประกัน จำนวนเงิน.....บาท โดยให้บริษัทหลักทรัพย์ เออีซี จำกัด(มหาชน) ดำเนินการ ดังนี้  
Deposit cash collateral Baht please process the followings

- หักเงินจากบัญชี ธนาคาร (ATS) วันที่..... เพื่อเข้าบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์เลขที่.....  
Deduct money from my bank account dated deposit as cash collateral for account  
 โอนจากค่าขายหลักทรัพย์ของวันที่ซื้อขาย..... เพื่อเข้าบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์เลขที่.....  
Transfer my sale proceed of trade date deposit as cash collateral for account  
 โอนค่าขายหลักทรัพย์บางส่วน เพื่อให้มีหลักทรัพย์ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตั้งแต่วันที่ซื้อขายหลักทรัพย์.....  
Request for transfer sale proceed to deposit as cash collateral equal to SET regulation since trade date

ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี/ Customer Signature	กรณีมีบันทึกข้อตกลงการทำธุรกรรมฯ	เจ้าหน้าที่การตลาด	หัวหน้าฝ่ายการตลาด
.....	#โทรศัพท์ผู้รับคำสั่ง ..... วัน/เวลาที่โทร ..... ผู้รับคำสั่ง .....	...../...../.....	...../...../.....

ฝ่ายควบคุมเครดิต	ฝ่ายปฏิบัติการ		
	ตรวจสอบลายมือชื่อ	ยืนยันคำสั่งลูกค้า	Settlement
เพิ่ม/ลดเงินที่ระบบ Front ..... .....	โดย ..... ...../...../.....	#โทรศัพท์(ลูกค้า)..... ..... วัน/เวลาที่โทร .....	โดย ..... ...../...../.....
แก้ไขโดย ..... ...../...../.....		ยืนยันโดย .....#โทร.....	เพิ่ม/ลด Smart Link โดย .....